



PASSO A PASSO SOLICITAÇÃO REEMBOLSO

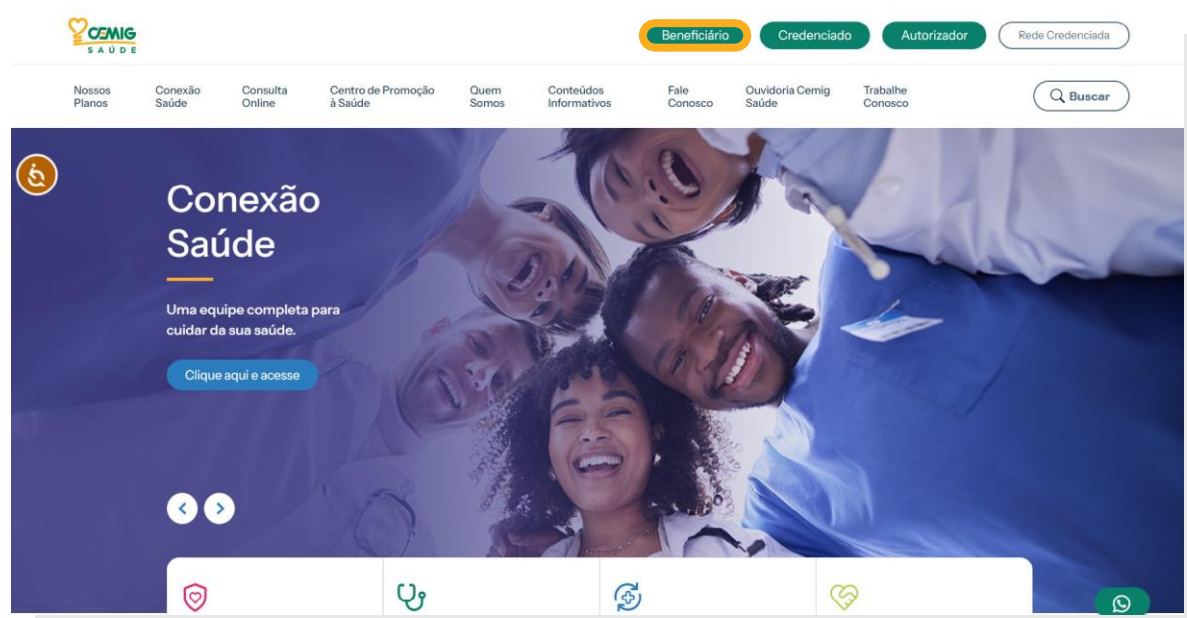


PLANO VITAL

O plano Vital da Cemig Saúde, disponibiliza a modalidade de reembolso PRAS - Programa de Referência de Assistência à Saúde que destina-se a cobrir despesas com assistência à saúde fora da rede credenciada, como consultas, terapias, procedimentos e cirurgias, conforme valores de tabela e critérios do ROL ANS - Agência Nacional de Saúde

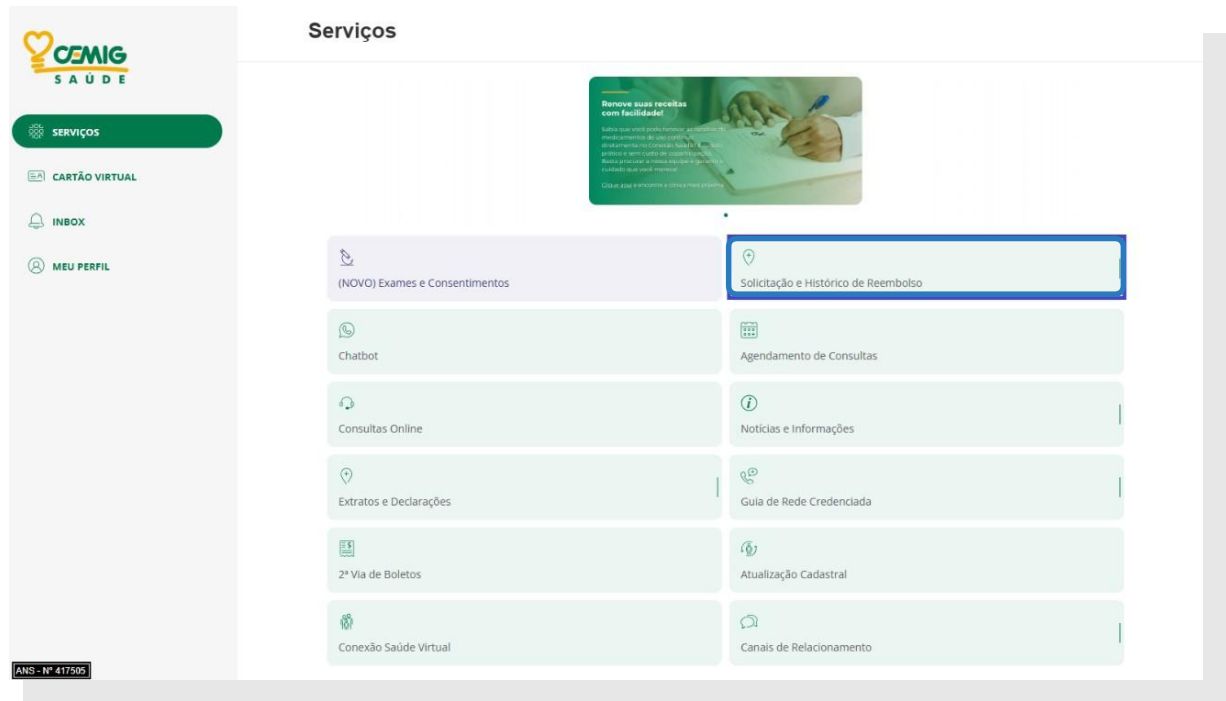
1º Acessar o portal da Cemig Saúde no www.cemigsaude.org.br ou baixe o APP na loja de aplicativos do seu celular. Lembrando que os serviços disponíveis no APP e Portal são os mesmos.

2º Pelo Portal: clicar na opção “Área do beneficiário”.



3º Informar **usuário** (número da carteira ou CPF), **senha**, flegar o termo de uso do serviço e clicar em “Enviar”.

Clique em **“Solicitação e Histórico de Reembolso”**:



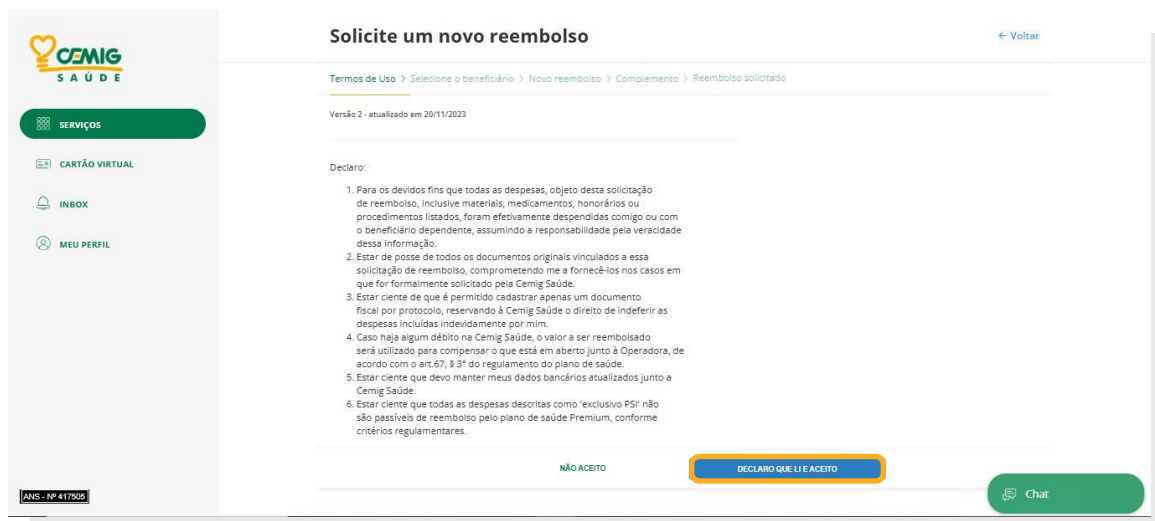
Em seguida, clique em **“Meus reembolsos”**:



Clique em **“Nova solicitação”**:



Clicar no **Termos de Uso** – Declaro que li e aceito para prosseguir:



Selecione o Beneficiário: Para quem será o reembolso.

Atenção: Se houver mais de um membro no grupo familiar, eles serão listados abaixo do nome do titular.

Solicite um novo reembolso [← Voltar](#)

Termos de Uso > **Selecione o beneficiário** > Novo reembolso > Complemento > Reembolso solicitado

VITAL
Contrato: 0004001

MM >
AS >
AM >
NM >

ANS - nº 417505 [Chat](#)

Preencha os dados do documento fiscal (NF, cupom ou recibo eletrônico receita saúde) – Dados do prestador de serviços (CPF ou CNPJ) e na mesma página, após o preenchimento dos dados, anexar os documentos obrigatórios – Clicar em próximo.

Solicite um novo reembolso [← Voltar](#)

Termos de Uso > Selecione o beneficiário > Novo reembolso > Complemento > Reembolso solicitado

Informações do reembolso

Tenha em mãos todos os comprovante dos procedimentos realizados

Informações gerais

Tipo do documento *
Selecione uma opção

Número do documento

Data da compra ou serviço *
dd/mm/aaaa

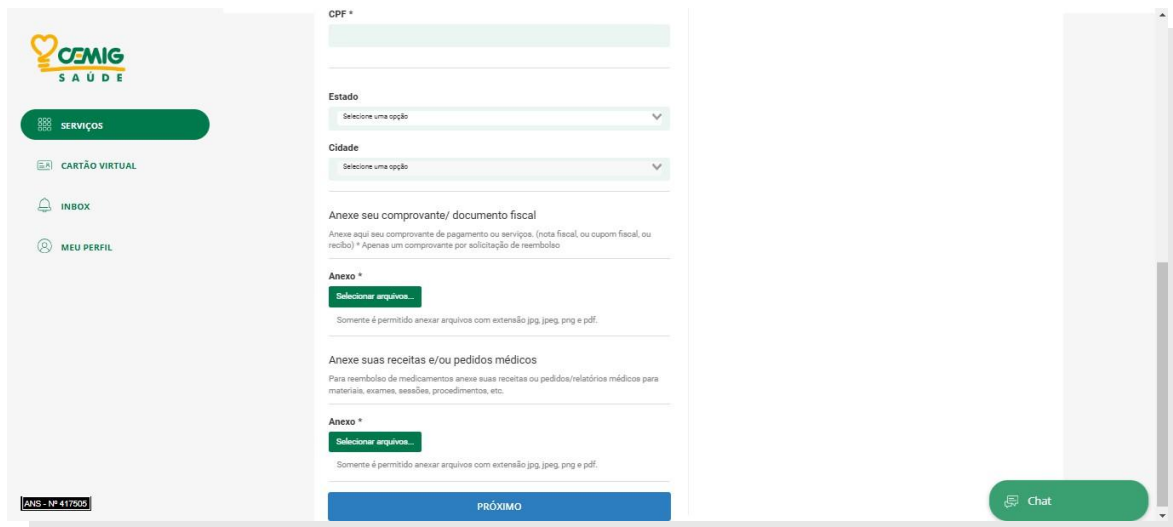
A data da compra ou serviço deve ser igual a existente no comprovante.

Prestador de serviço

CPF ou CNPJ do prestador
☒ CPF ☐ CNPJ

CPF *

ANS - nº 417505 [Chat](#)



CEMIG SAÚDE

SERVIÇOS

CARTÃO VIRTUAL

INBOX

MEU PERFIL

ANS - Nº 417505

CPF *

Estado
Selecione uma opção

Cidade
Selecione uma opção

Anexe seu comprovante/ documento fiscal
Anexe aqui seu comprovante de pagamento ou serviços, (nota fiscal, ou cupom fiscal, ou recibo) * Apenas um comprovante por solicitação de reembolso.

Anexo *
Selecionar arquivos...
Somente é permitido anexar arquivos com extensão jpg, jpeg, png e pdf.

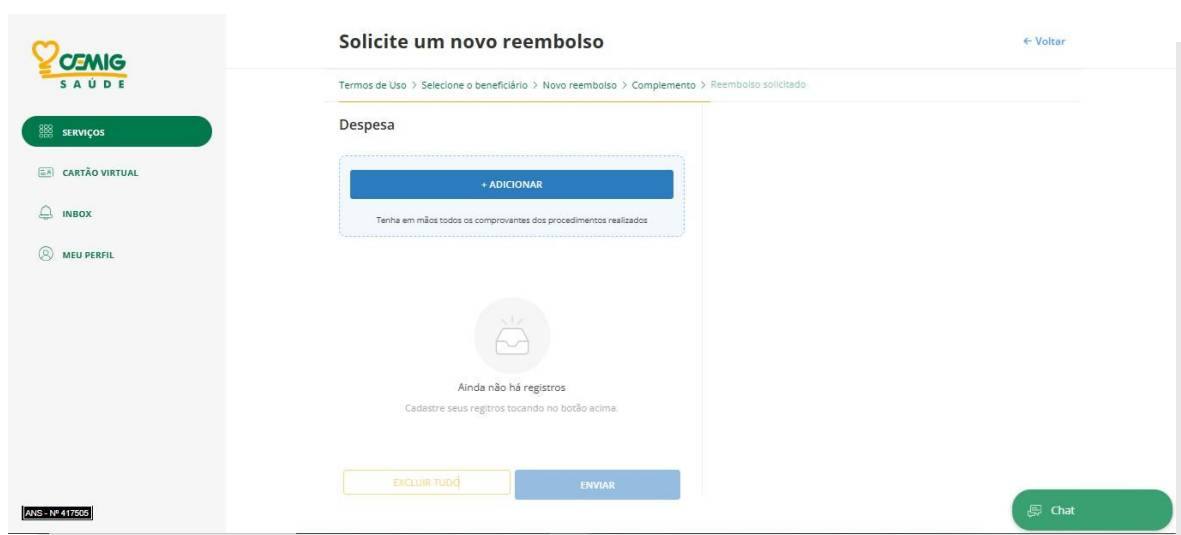
Anexe suas receitas e/ou pedidos médicos
Para reembolso de medicamentos anexe suas receitas ou pedidos/relatórios médicos para materiais, exames, sessões, procedimentos, etc.

Anexo *
Selecionar arquivos...
Somente é permitido anexar arquivos com extensão jpg, jpeg, png e pdf.

PRÓXIMO

Chat

Em **despesa** – Selecione a opção “+ **ADICIONAR**”, para seguir com o preenchimento da despesa do reembolso:



CEMIG SAÚDE

SERVIÇOS

CARTÃO VIRTUAL

INBOX

MEU PERFIL

ANS - Nº 417505

Solicite um novo reembolso

← Voltar

Termos de Uso > Selecionar o beneficiário > Novo reembolso > Complemento > Reembolso solicitado

Despesa

+ ADICIONAR

Tenha em mãos todos os comprovantes dos procedimentos realizados

Ainda não há registros
Cadastre seus registros tocando no botão acima.

EXCLUIR TUDO

ENVIAR

Chat

Serão apresentadas somente as opções abaixo:

The screenshot shows the 'Solicite um novo reembolso' (Request a new reimbursement) page. On the left is a sidebar with the CEMIG SAÚDE logo and navigation links: SERVIÇOS, CARTÃO VIRTUAL, INBOX, and MEU PERFIL. The main content area has a breadcrumb trail: Termos de Uso > Seleção o beneficiário > Novo reembolso > Complemento > Reembolso solicitado. The 'Despesa' (Expense) modal is open, displaying a list of service types under the heading 'Tipo de serviço utilizado *'. The list includes: ACUPUNTURA, CONSULTA MEDICA, EXAMES, FISIOTERAPIA, FONOAUDIOLOGIA, INTERNACAO/CIRURGIAS, NUTRICIONISTA, PSICOLOGIA, REMOCAO, RN566, SERIADOS, and TERAPIA OCUPACIONAL. A 'FECHAR' (Close) button is in the top right of the modal. A 'Chat' button is visible at the bottom right of the page.

This screenshot shows the same 'Solicite um novo reembolso' page, but with the 'Despesa' modal expanded to show detailed form fields. The fields include: 'Tipo de serviço utilizado *' (set to CONSULTA MEDICA), 'Receita', 'Sigla do conselho *' (CRM - Conselho Regional de Medicina), 'Estado do conselho *', 'Número do conselho *', 'Nome do Profissional *', 'Data da receita' (dd/mm/aaaa), 'Item *', 'Quantidade *', and 'Valor *' (RS). An 'ADICIONAR' (Add) button is at the bottom of the modal. The sidebar and breadcrumb trail remain the same as in the previous screenshot.

Após o preenchimento da despesa será apresentado a tela abaixo **“Entradas adicionadas”** e para finalizar e gerar o protocolo de reembolso, será necessário clicar em **“Enviar”**:

Solicite um novo reembolso [← Voltar](#)

Termos de Uso > Selecione o beneficiário > Novo reembolso > Complemento > Reembolso solicitado

Despesa

+ ADICIONAR

Tenha em mãos todos os comprovantes dos procedimentos realizados

Entradas adicionadas

Tipo de serviço utilizado
CONSULTA MEDICA

Item
CONSULTA EM CONSULTORIO (NO HORARIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)

Quantidade
1

Valor
R\$ 20,00

EXCLUIR TODAS ENVIAR

ANS - Nº 417505 Chat

Reembolso solicitado – Será informado o protocolo e o beneficiário deverá clicar em concluído para sair desta página.

Solicitação de Reembolso - v2 [← Voltar](#)

Novas solicitações Histórico

PREMIUM APARTAMENTO
contrato: 0040001

Ocorrência - Reembolso v2
Protocolo: 4175052024
Beneficiário: [nome]

Ver histórico

Reembolso solicitado

Protocolo
4175052024

Beneficiário
[nome]

CONCLUÍDO

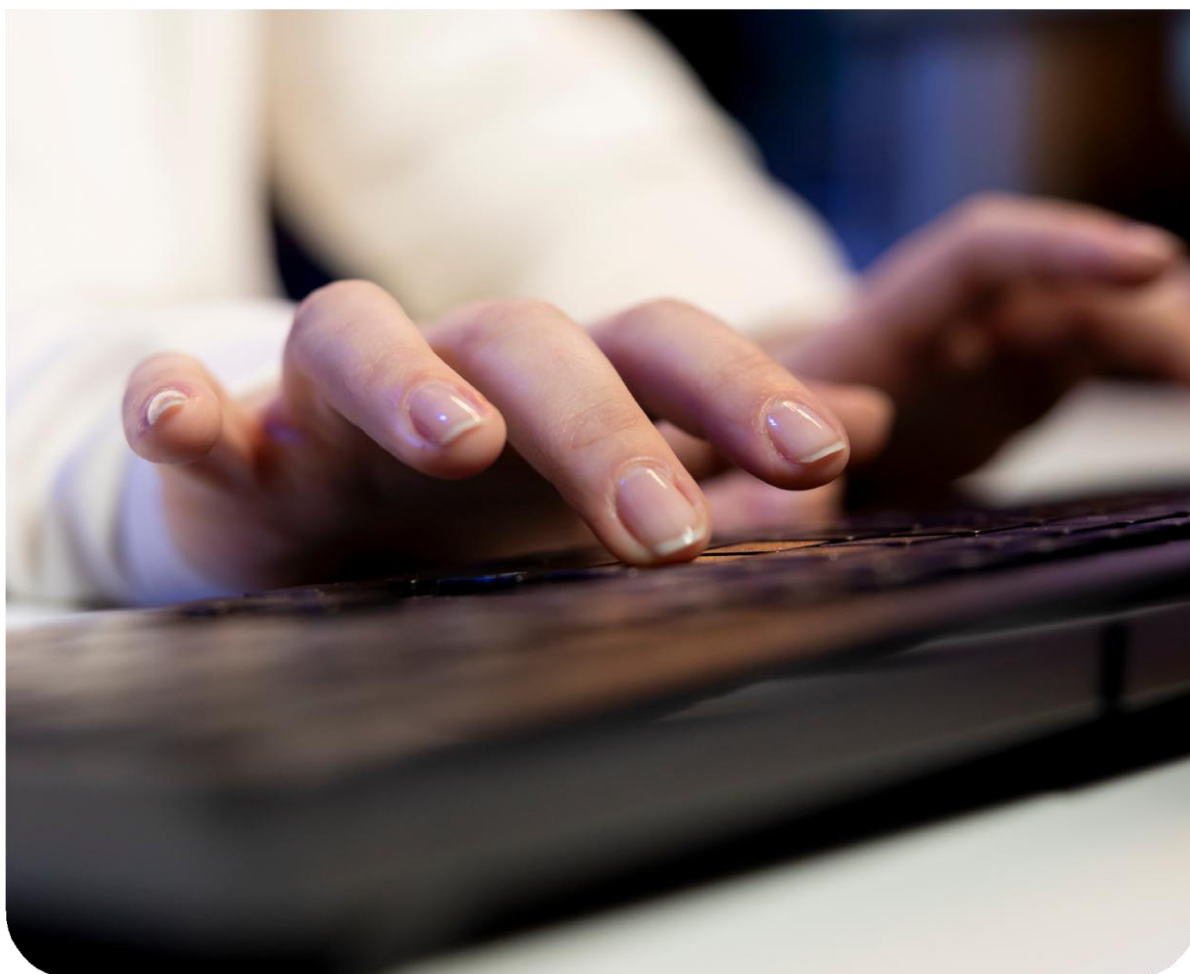
ANS - Nº 417505 Chat

Ao clicar em **histórico** será a apresentado o número do protocolo, andamento e Status da solicitação:

The screenshot displays the 'Solicite um novo reembolso' (Request a new reimbursement) page on the CEMIG SAÚDE portal. On the left, a sidebar contains the CEMIG SAÚDE logo and navigation links: SERVIÇOS, CARTÃO VIRTUAL, INBOX, and MEU PERFIL. The main content area shows a table with one row of data:

Ocorrência - Reembolso v2	Situação	Data solicitação
Protocolo: 4175052024 Beneficiário:	Protocolado	03/12/2024

At the bottom left, there is a small box with 'ANS - Nº 417505'. At the bottom right, there is a green 'Chat' button.





Av. Barbacena, 472 | 12º andar | Barro Preto

CEP: 30190-130 | Belo Horizonte | MG

Central de Relacionamento Telefônico: 0800 030 9009

Autoatendimento via WhatsApp: 31 99791-6464

www.cemigsaude.org.br